

Aneks nr 1/2020

do Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 9 im. Dębickich Saperów w Dębicy

Wprowadza się następujące zmiany do Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 9 w Dębicy:

- W punkcie IV punkt 4 zmienia brzmienie na następujące:
 4. Rodzic/opiekun może wchodzić z uczniem/uczniami wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły (klasy 0, 1) lub wyznaczonego obszaru (przedsiónek szatni od strony placu apelowego- klasy 2, 3) z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem, w odstępnie 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Rodzic przychodzi po dziecko nie wcześniej niż 5 min przed zakończeniem jego zajęć.
- W punkcie IV dopisuje się punkt 14 o następującym brzmieniu:
 14. Zapoznanie i przestrzeganie aktualnych harmonogramów: „Wejścia i wyjścia do/ze szkoły”, „Odbierania uczniów ze świetlicy”.
- Załącznik nr 1 zmienia brzmienie na następujące:

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19.

I. DZIECKO PRZEBYWAJĄCE W SZKOLE

1. Za podjęcie działań związanych z realizacją procedury działania w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych u dziecka odpowiedzialny jest każdy pracownik szkoły, który zauważył u dziecka występowanie jakichkolwiek niepokojących objawów, mogących świadczyć o złym stanie zdrowia.
2. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności) należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (Izolatorium sala nr 1) lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Powiadamia niezwłocznie Dyrektora szkoły i rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

3. Jeżeli u dziecka obserwuje się nasilone objawy chorobowe, tj. duszność lub trudności w oddychaniu, ból lub ucisk w klatce piersiowej, utratę mowy lub ruchu (źródło: WHO), natychmiast wzywa się pomoc medyczną.
4. Dyrektor niezwłocznie kontaktuje się telefonicznie: z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami ucznia, Powiatową Stacją Epidemiologiczną oraz organem prowadzącym i informuje o objawach.
5. Osoby zajmujące się opieką nad chorym dzieckiem zobowiązane są do zachowania szczególnej ostrożności oraz do korzystania ze środków ochrony osobistej (rękawiczek, maseczki ochronnej/ przyłbicy, fartucha) zapewnionych przez Dyrektora.
6. Po zaleceniach Sanepidu dotyczących dezynfekcji sali nauczyciel wyprowadza uczniów z sali, zaś sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi, jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, przedmiotów).
7. Wszelkie powierzchnie, z którymi mogło mieć kontakt dziecko chore, powinny zostać zdezynfekowane w trybie natychmiastowym.
8. W przypadku zignorowania wezwania o stawienie się w Szkole rodzica/opiekuna ucznia podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
9. Rodzic zobligowany jest do rzetelnego i zgodnego z prawdą powiadomienia dyrektora o diagnozie i wytycznych lekarza odnośnie możliwości korzystania przez dziecko z opieki w szkole najpóźniej następnego dnia.
10. W izolacji uczeń przebywa pod opieką pracownika Szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem do pomieszczenia i po wyjściu z niego – dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/przyłbicę i rękawiczki.
11. Rodzice izolowanego ucznia odbierają dziecko z placówki przy drzwiach wejściowych od strony ul. Grottgera.

II. PERSONEL SZKOŁY

1. W przypadku wystąpienia u pracownika Szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora, lub osobę wyznaczoną, o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i pozostałe środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
2. Dyrektor, lub osoba wyznaczona, wstrzymuje przyjmowanie do Szkoły kolejnych uczniów do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.
3. Dyrektor, lub osoba wyznaczona, zawiadamia powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną (numer telefonu znajduje się w sekretariacie oraz przy każdym wyznaczonym wejściu do szkoły) i stosuje się do poleceń i instrukcji przez nią wydawanych.
4. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19, jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

5. Izolatorium (sala nr 11) po opuszczeniu go przez osobę z objawami chorobowymi, jest wietrzone, myte, a powierzchnie dotykowe są dezynfekowane.
6. Dyrektor, lub osoba przez niego wyznaczona, sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno – epidemiologicznej.
7. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
8. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno – epidemiologicznej, podejmują decyzję odnośnie dalszych działań.
9. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno – epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

- Załącznik nr 2 zmienia brzmienie na następujące:

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica jest czynna w godz. 6.30-8.00 i od 11.15 -16.30.
2. Dzieci zapisane do świetlicy wchodzi do szkoły w godz. od 6:30 do 7:40, w każdym dniu pracy, wejściem zgodnie z harmonogramem.
3. Rodzic/ opiekun może przebywać tylko w wyznaczonej strefie (korytarz szatni).
4. Rodzic/opiekun dziecka może osobiście przyprowadza je do wyznaczonej sali zgodnie z harmonogramem, po uprzednim pozostawieniu ubrań i obuwia w szatni.
5. Po wejściu do budynku szkoły obowiązuje zasłanianie nosa i ust przez dziecko i rodzica/opiekuna, dezynfekowanie rąk lub noszenie rękawiczek oraz zachowanie dystansu społecznego od innych osób co najmniej 1,5m. W przypadku zgromadzenia się kilkorga dzieci – rodzic czeka z dzieckiem przed budynkiem z zachowaniem zasad określonych przez MZ i GIS w odstępach co najmniej 1,5m od innych osób oraz w maseczce lub przy użyciu innej formy zakrywania ust i nosa. Dziecko również ma założoną maseczkę.
6. Pracownik obsługi pełniący dyżur w szatni ma obowiązek zachować wszelkie środki ostrożności oraz korzystać ze środków ochrony osobistej w postaci rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy zakrywającej usta i nos. Środki ochrony osobistej zapewnia Dyrektor placówki.
7. Do świetlicy może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych.
8. Dzieci są przyprowadzane/odbierane ze szkoły wyłącznie przez osobę zdrową.

9. Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
10. Dziecko przyprowadza do szkoły i odbiera z niej rodzic dziecka, opiekun prawny, ewentualnie osoba upoważniona na podstawie pisemnego upoważnienia umieszczonego w oświadczeniu uczęszczania dziecka.
11. Dziecko nie może wносить do budynku zabawek ani innych zbędnych przedmiotów.
12. Dzieci muszą mieć obuwie zmienne do używania tylko i wyłącznie w placówce.
13. Osobisty odbiór dziecka następuje po podaniu pracownikowi szkoły (dyżurującemu w szatni) przez rodzica/opiekuna lub osobę upoważnioną imienia i nazwiska dziecka.
14. Jeżeli osobą odbierającą dziecko ze świetlicy jest uczeń naszej szkoły, to wybiera je bezpośrednio z sali świetlicowej, zgłaszając się do nauczyciela świetlicy.
15. Rodzic czeka na dziecko w wyznaczonej strefie szkoły.
16. Rodzice zobowiązani są do jak najszybszego opuszczenia terenu szkoły.
17. W grupie świetlicowej może przebywać maksymalnie 25 dzieci.
18. Dzieci bawią się w sali przygotowanym przez nauczyciela zestawem zabawek łatwych do dezynfekcji.
19. Używany sprzęt sportowy jest dezynfekowany przez wskazane osoby zgodnie z zaleceniami.
20. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren szkoły.
21. Nauczyciel dba o częste mycie przez dzieci rąk, zwłaszcza po wejściu do sali, przed posiłkami, po wyjściu z toalety i po powrocie z podwórka.
22. Nauczyciel systematycznie myje i dezynfekuje swoje ręce.
23. Nauczyciel jest zobligowany wyjaśnić dzieciom zasady bezpieczeństwa obowiązujące obecnie w placówce.
24. Nauczyciel co najmniej raz na godzinę wietrzy salę.
25. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele. Zmiana nauczyciela na grupie jest możliwa jedynie w przypadku uzasadnionego powodu.
26. Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni, w której przebywają podczas pracy, wynoszący co najmniej 1,5 m.

Aneks nr 1 do Procedury zapewnienia bezpieczeństwa obowiązuje od dnia 18.01.2021r.

Grażyna Pondo